



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
FACULDADE DE MEDICINA DE RIBEIRÃO PRETO**

**Orientações para estudantes e docentes sobre o procedimento a ser adotado para o atendimento de estudantes da FMRP-USP com suspeita de COVID-19 na Área Amarela do HCRP.**

Este documento tem o objetivo orientar os docentes e estudantes sobre o atendimento de estudantes da FMRP-USP com suspeita de COVID-19 na área amarela do HCRP.

Considerando a reorganização do atendimento na área amarela para atendimento a pacientes com suspeita de coronavírus (Covid-19), informado na última semana, estas orientações devem ser sempre enfatizadas pelos coordenadores de disciplina, de cursos e supervisionadas pelos docentes responsáveis por cada grupo de alunos do primeiro ao último ano dos sete cursos da FMRP:

**Antes do início das atividades (ainda em casa)**

Cada pessoa envolvida deve evitar situações em que o risco de infecção pelo novo coronavírus seja alto, i.e., aglomerações, festas, reuniões com várias pessoas, que eleve o risco de contágio acima daquele existente quando mantemos o distanciamento social, usamos máscaras sempre que estamos fora da nossa casa e fazemos a higienização das mãos de maneira regular e efetiva com água e sabão e/ou álcool gel.

Situações de exposição devem ser evitadas na semana anterior ao início das aulas presenciais, lembrando que o período de incubação do SARS-CoV-2 é de cerca de cinco dias, devendo neste período redobrar a atenção e cuidados.



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
FACULDADE DE MEDICINA DE RIBEIRÃO PRETO**

**Se apresentar algum sintoma respiratório ou febre, o aluno deve afastar-se imediatamente das atividades presenciais e permanecer em casa.**

Você deve encaminhar um e-mail ao docente responsável por sua atividade e para o coordenador da disciplina, relatando seus sintomas.

O docente ou coordenador da disciplina fará um encaminhamento em um documento simples e assinado eletronicamente relatando que o estudante está com sintomas e suspeita de COVID-19 e orientando que o estudante procure a área amarela nos ambulatórios do HC para coleta do exame da COVID-19. O estudante deverá se identificar como aluno da FMRP e mostrar o encaminhamento do docente.

O estudante deverá procurar o atendimento logo no período da manhã. O horário final de atendimento na área amarela do HC Campus é às 16:00Hs.

**\*O encaminhamento pode ser feito por qualquer docente da FMRP, não há necessidade de ser docente médico para isso.**

**FLUXO DE ATENDIMENTO DA ÁREA AMARELA INFORMADO PELO HCRP  
À TODA COMUNIDADE (Anexo).**

Na área amarela, a “Enfermagem irá checar a temperatura, frequência respiratória e a saturação de oxigênio e aplicar o questionário da triagem COVID-19”.

A partir daí será decidido se será colhido o PCR ou o estudante orientado como proceder ou se será necessário acionar o médico hospitalista para atendimento ao estudante.



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
FACULDADE DE MEDICINA DE RIBEIRÃO PRETO**

Colhendo o PCR, o estudante deverá ficar afastado de suas atividades até o resultado do mesmo. O estudante deverá informar imediatamente o coordenador da disciplina que deverá orientar por:

**Se PCR – POSITIVO** – o estudante deverá cumprir quarentena em casa – isolado, ficando afastado por 10 dias ou até que esteja assintomático. **SOMENTE DEVERÁ RETORNAR A ATIVIDADES PRESENCIAIS SE ESTIVER ASSINTOMÁTICO.** Neste período o estudante poderá participar de atividades on line.

**Se PCR – NEGATIVO** – o estudante poderá retornar às suas atividades após 05 dias do início do quadro, estando assintomático, ou, assim que estiver assintomático, mesmo que isso signifique mais dias de afastamento. Devendo informar sua situação à coordenação da disciplina.

A coordenação da disciplina deverá informar a situação do estudante à COC do respectivo curso através do e-mail institucional de cada COC.

A coordenação da disciplina deverá elaborar um plano de estudos para reposição das atividades práticas perdidas pelo estudante neste período e encaminhar o plano para ciência da COC. Não sendo possível tal reposição o assunto deverá ser discutido com a COC do respectivo curso para decidir conjuntamente a melhor conduta a cada caso, especificamente.

- **Orientações aos alunos com relação aos colegas da república.**

Não comparecer às atividades.

Aguardar em casa o exame do colega.



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
FACULDADE DE MEDICINA DE RIBEIRÃO PRETO**

Se for **negativo** para COVID poderão retornar à atividade prática.

Se for **positivo** para Covid:

- Devem se afastar se tiverem qualquer sintoma e procurar o professor responsável por aquela atividade ou coordenação do curso para que seja feito o encaminhamento para a área amarela do HCRP.
  
- Se não apresentar nenhum sintoma, devem ficar afastados até completar 10 dias, depois retornam se estiverem completamente assintomáticos. Não há necessidade de atendimento na área amarela ou de fazer o exame.

**ATENÇÃO**


Professores - preceptores e coordenação:

1. Fornecer frequentemente e reforçar estas orientações.
2. Estimular a proatividade e participação dos alunos neste processo para mantermos a segurança adequada para todos.
3. Verificar sempre - Se todos estão de máscara, higienizam as mãos e mantêm distanciamento social. Não deixar que seus alunos se aglomerem em corredores.
4. Caso achem necessário buscar orientações adicionais junto a CCIH do Hospital - eles têm dado orientação sempre que solicitados ou através do e-mail (cg@fmrp.usp.br).
5. Todas as situações devem ser avisadas aos coordenadores das COCs que devem reportar à CG caso existam dúvidas ou necessitem de qualquer apoio.
6. Deve haver flexibilidade e verificar a possibilidade de reposição da atividade ao estudante que precisou ficar afastado.



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
FACULDADE DE MEDICINA DE RIBEIRÃO PRETO**

\*\* Para os casos de omissão do ALUNO em informar sobre seus sintomas ou insistir em participar de atividades presenciais, em sendo caracterizado que houve intenção de esconder os sintomas, o que colocaria em risco tanto colegas, professores, funcionários e outras pessoas no trajeto até a faculdade, o caso deverá ser reportado à COC do curso e se verificado o fato deve ser encaminhado para a CG que irá discutir a necessidade de medidas disciplinares, encaminhando para a deliberação das instâncias competentes.

  
**Prof. Dr. Miguel Angelo Hyppolito**  
Presidente da Comissão de Graduação