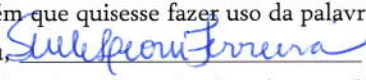


1 **Ata da 902ª Reunião Ordinária da Comissão de Graduação, realizada no dia 13 de dezembro de 2022, terça-feira, às 14h, que**
2 **devido à Pandemia do Covid-19, foi realizada de forma híbrida através de meio eletrônico utilizando-se a ferramenta**
3 **Google Meet (meet.google.com/vvn-cuot-npt) e também presencial, sob a Presidência do Professor Doutor Valdes**
4 **Roberto Bollela, Presidente da Comissão de Graduação. Participou por videoconferência o Vice-Presidente, Professor**
5 **Doutor Miguel Angelo Hyppolito. Participaram os membros Titulares Professores Doutores: Rosana Maria dos Reis,**
6 **Nereida Kilza da Costa Lima, Silvana Juliatti, Anamaria Siriani de Oliveira, Júlio César Moriguti, João Eduardo de**
7 **Araújo, Aline Epiphânio Wolf, Carla Barbosa Nonino de forma presencial e por videoconferência os Professores**
8 **Doutores: Katiuchia Uzzun Sales, Marysia Mara Rodrigues do Prado De Carlo. Participaram os membros suplentes**
9 **Professores Doutores: Fernanda Maris Peria e Alessandra Cristina Marcolin de forma presencial e por videoconferência os**
10 **Professores Doutores: Regina Maria França Fernandes, Daniela Saes Sartorelli e Lucila Leico Kagohara Elias. Justificou a**
11 **ausência a Professora Doutora Fabíola Trainá. Participaram por videoconferência os convidados Cristiane Martins Peres e**
12 **Rodrigo Humberto Flauzino (Educadores do Centro de Apoio Educacional e Psicológico - CAEP). Prestaram apoio**
13 **administrativo as funcionárias: Renata Adriana Leite Medeiros (Chefe Administrativo do Serviço de Graduação), Patrícia**
14 **Shimada (Técnico Administrativo do Serviço de Graduação) e Sueli Cristina Leoni Ferreira (Chefe da Seção de Apoio**
15 **Acadêmico). Havendo número legal, o Professor Doutor Valdes Roberto Bollela, Presidente da Comissão de Graduação,**
16 **deu início à reunião agradecendo a presença de todos e solicitando a inclusão de pauta suplementar, o que foi autorizado**
17 **pelo Colegiado: I - EXPEDIENTE: 1 - Comunicações do Senhor Presidente: 1.1 - Visita do Acad. Gabriel Pimenta Alves**
18 **da Costa, estudante de Medicina da UNAERP, para o período de 19 a 23/12/2022, na Área de Clínica Geral e Geriatria,**
19 **do Depto. de Clínica Médica da FMRP-USP, sob a supervisão do Prof. Dr. Julio Cesar Moriguti. 1.2 - Visitas de estudantes**
20 **externos ao Depto. de Puericultura e Pediatria da FMRP-USP: Acad. Luis Olavo Alves Filho, estudante de Medicina da**
21 **Faculdade Municipal de Franca, para o período de 12 a 16/12/2022, na Área de Imunologia e Alergia, sob a supervisão do**
22 **Prof. Dr. Pérsio Roxo Junior; Acad. Julia Bueno Pimentel, estudante de Medicina da Universidade/Faculdade Uni-Facéf,**
23 **para o período de 12 a 16/12/2022, na Área de Imunologia e Alergia, sob a supervisão do Prof. Dr. Pérsio Roxo Junior;**
24 **Acad. Livia Arantes Avila, estudante de Medicina do Centro Universitário Barão de Mauá, para o período de 16 a**
25 **20/01/2023, na Área de Neonatologia, sob a supervisão da Profa. Dra. Walusa Assad Gonçalves Ferri e Acad. Clara Lucato**
26 **dos Santos, estudante de Medicina da Faculdade de Ciências Médicas de Santos, para o período de 5 a 9/12/2022, na Área**
27 **de Endocrinologia e Metabolismo Pediátrica, sob a supervisão do Prof. Dr. Raphael Del Roio Liberatore Junior. 1.3 -**
28 **Desistência, encaminhada pelo Acad. João Paulino de Sousa Neto, Nº USP 10351112, do curso de Fonoaudiologia, devido a**
29 **motivos pessoais. 1.4 - Programa de Professor Sênior: a) O Conselho Técnico Administrativo da FMRP aprovou, em sua**
30 **336ª Sessão Ordinária, realizada em 20 de setembro de 2022, o relatório de atividades e a solicitação do Depto. de Biologia**
31 **Celular e Molecular e Bioagentes Patogênicos, para que a Profa. Dra. Maria Célia Jamur possa renovar sua participação**
32 **junto ao Programa de Professor Sênior. b) O Conselho Técnico Administrativo da FMRP aprovou, em sua 337ª Sessão**
33 **Ordinária, realizada em 08 de novembro de 2022, o relatório de atividades e a solicitação do Depto. de Biologia Celular e**
34 **Molecular e Bioagentes Patogênicos, para que a Profa. Dra. Constance Oliver possa renovar sua participação junto ao**
35 **Programa de Professor Sênior. c) O Conselho Técnico Administrativo da FMRP aprovou, em sua 337ª Sessão Ordinária,**
36 **realizada em 08 de novembro de 2022, o relatório de atividades e a solicitação do Depto. de Clínica Médica, para que**
37 **o Prof. Dr. José Antonio Marin Neto possa participar junto ao Programa de Professor Sênior. 1.5 - Estabelecida renovação**
38 **de convênio com o Hospital Santa Tereza de Ribeirão Preto para estágios de estudantes de Terapia Ocupacional da FMRP-**
39 **USP. Vigência: 20/09/2022 a 19/09/27. 1.6 - Apuração das vagas para transferência interna para 2023. II - ORDEM DO**
40 **DIA: 1 - Recomposição da Comissão Coordenadora do Curso de Fonoaudiologia, considerando o término do mandato da**
41 **Professora Doutora Patrícia Leila dos Santos, Membro Titular, a ocorrer em 13 de março de 2023, e o pedido de**
42 **desligamento da Profa. Dra. Adriana Ribeiro Tavares Anastásio da cadeira de Membro Titular, a partir de janeiro de 2023.**
43 **Parecer da CoC Fonoaudiologia favorável à recondução da Profa. Dra. Patrícia Leila dos Santos como Membro Titular, à**
44 **ascensão da Profa. Dra. Ana Cláudia Mirândola Barbosa Reis, para Membro Titular, e à indicação da Profa. Dra. Adriana**
45 **Ribeiro Tavares Anastásio para a vaga de Membro Suplente. O Colegiado aprovou as indicações, com base no parecer**
46 **favorável da CoC Fonoaudiologia, da recondução da Profa. Dra. Patrícia Leila dos Santos como Membro Titular, à**
47 **ascensão da Profa. Dra. Ana Cláudia Mirândola Barbosa Reis, para Membro Titular, e à indicação da Profa. Dra. Adriana**

48 Ribeiro Tavares Anastásio para a vaga de Membro Suplente, devendo ser encaminhado a Egrégia Congregação para
49 providências quanto à eleição. 2 - **Solicitações de estágio remunerado:** 2.1 - Solicitação de estágio remunerado para a Acad.
50 **Emilly Gizzi Rodrigues**, Nº USP 12541368, do curso de Terapia Ocupacional, a ser realizado junto ao biotério do
51 Departamento de Farmacologia, sob a supervisão do Prof. Dr. Luiz Osório Silveira Leiria, por um período de 12 meses
52 com jornada de 20 horas semanais. A Coordenadora do Curso, Profa. Dra. Marysia Mara Rodrigues do Prado de Carlo,
53 manifestou parecer favorável ao estágio. O Colegiado aprovou a solicitação de estágio remunerado para a Acad. Emilly
54 Gizzi Rodrigues, Nº USP 12541368, do curso de Terapia Ocupacional, a ser realizado junto ao biotério do Departamento
55 de Farmacologia, conforme parecer favorável da Coordenadora do Curso, Profa. Dra. Marysia Mara Rodrigues do Prado
56 de Carlo. 2.2 - Solicitação de prorrogação de estágio remunerado para o Acad. **Leandro Costa Nunes**, Nº USP 12690639, do
57 curso de Fisioterapia, a ser realizado junto ao biotério do Departamento de Farmacologia, sob a supervisão do Prof. Dr.
58 Luiz Osório Silveira Leiria, por um período de 12 meses com jornada de 20 horas semanais. O Coordenador do Curso,
59 Prof. Dr. João Eduardo de Araujo, manifestou parecer favorável ao estágio. O Colegiado aprovou a solicitação de
60 prorrogação de estágio remunerado para o Acad. Leandro Costa Nunes, Nº USP 12690639, com base no parecer favorável
61 do Coordenador do Curso, Prof. Dr. João Eduardo de Araujo. 2.3 - Solicitação de estágio remunerado para o Acad. **Alisson**
62 **Batista da Silva**, Nº USP 10749797, do curso de Nutrição e Metabolismo, a ser realizado junto à Comissão de Gestão
63 Ambiental, sob a supervisão do Sr. Ruy Sordi Campanini, por um período de 12 meses com jornada de 20 horas semanais.
64 A Coordenadora do Curso, Profa. Dra. Carla Barbosa Nonino, manifestou parecer favorável ao estágio. O Colegiado
65 aprovou a solicitação de estágio remunerado para o Acad. Alisson Batista da Silva, Nº USP 10749797, com base no parecer
66 favorável da Coordenadora do Curso, Profa. Dra. Carla Barbosa Nonino. 3 - **Convênios:** 3.1 - **Renovação do convênio com**
67 **a Secretaria Municipal da Educação de Ribeirão Preto**, para estágios de estudantes do curso de Nutrição e Metabolismo da
68 FMRP-USP. Parecer favorável da CoC Nutrição e Metabolismo. O Colegiado aprovou a renovação do convênio com a
69 Secretaria Municipal da Educação de Ribeirão Preto conforme parecer favorável do curso de Nutrição e Metabolismo. 3.2
70 - Solicitação, encaminhada pela Acad. **Rebeca Fernanda dos Santos**, nº USP 11235607, do curso de Fonoaudiologia da
71 FMRP-USP, de estabelecimento de convênio com a Clínica Gaiadi - Grupo de Avaliação e Intervenção A.D.I., para
72 realização de estágio extracurricular junto à referida Clínica. Parecer desfavorável da CoC Fonoaudiologia, considerando:
73 - Que o Curso de Fonoaudiologia da FMRP/USP oferece estágio curricular em todos os níveis de complexidade da rede de
74 atenção à saúde, com carga horária superior à mínima recomendada e atende às principais áreas de atuação profissional
75 para a formação do Fonoaudiólogo generalista, conforme as Diretrizes Curriculares Nacionais vigentes; - Que ao atender o
76 Artigo 4º da Resolução CFFa no 358, de 06 de dezembro de 2008, estabelece-se uma condição de corresponsabilidade
77 entre a IES e a instituição interessada, o que não se faz necessário uma vez que o estágio, como próprio nome diz
78 é extracurricular; - Que o corpo docente de Fonoaudiólogos da FMRP/USP não tem necessidade e nem condições de R7
79 assumir a responsabilidade de gestão ou coordenação de mais convênios de estágios; - Que a responsabilidade técnica
80 profissional junto aos conselhos de classe é do fonoaudiólogo da instituição interessada em oferecer o estágio. O Colegiado
81 denegou a solicitação, encaminhada pela Acad. Rebeca Fernanda dos Santos, nº USP 11235607, de estabelecimento de
82 convênio com a Clínica Gaiadi - Grupo de Avaliação e Intervenção A.D.I., para realização de estágio extracurricular junto
83 à referida Clínica, conforme parecer desfavorável da CoC Fonoaudiologia. 3.3 - **Solicitação de convênio bilateral**
84 encaminhada pela **Universidade Federal de Grande Dourados - UFGD**, para estágios de estudantes do curso de
85 Medicina. Parecer favorável da CoC Medicina, sugerindo sua celebração pelo período de 5 anos. O Colegiado aprovou a
86 solicitação de convênio bilateral encaminhada pela Universidade Federal de Grande Dourados - UFGD, conforme parecer
87 favorável da CoC Medicina. 4 - **Estágios para estudantes de Instituições conveniadas** - seleção realizada pelos
88 Departamentos dos candidatos para as vagas remanescentes de estágio para o 1º semestre de 2023. O Colegiado aprovou a
89 seleção realizada pelos Departamentos, dos candidatos para as vagas remanescentes de estágio para o 1º semestre de 2023.
90 5 - **Solicitações de estudantes:** 5.1 - **Solicitação de retorno ao curso: Curso de Fonoaudiologia:** Solicitação, encaminhada
91 pelo Acad. **Rodolfo Buzinaro Ambrosio**, nº USP 12535274, de retorno ao curso para o 1º semestre de 2023. O estudante,
92 ingressante em 2021, foi desligado do curso no 2º semestre de 2022, por ter incorrido no Artigo 75 do Regimento Geral da
93 USP, por não cumprir créditos em dois semestres consecutivos. Considerando que o aluno apresentou atestado de aptidão
94 para o retorno, e o bom rendimento no semestre em que cumpriu as disciplinas, a CoC Fonoaudiologia manifestou-

95 se favorável ao pedido de retorno ao curso, desde que o aluno se comprometa a cumprir o mínimo de 12 créditos por
96 semestre (quando possível), conforme indicado no Regimento Geral da USP. A CoC indicou a Profa. Dr.
97 Sthella Zanchetta para ser a tutora do acadêmico. O Colegiado aprovou a solicitação, encaminhada pelo Acad. Rodolfo
98 Buzinaro Ambrosio, nº USP 12535274, de retorno ao curso de fonoaudiologia para o 1º semestre de 2023, conforme
99 parecer favorável da CoC Fonoaudiologia. 5.2 - **Solicitação de prorrogação de prazo para conclusão do curso: Curso de**
100 **Informática Biomédica:** Solicitação, encaminhada pela Acad. Thais Helena de Paula Jesus, nº USP 9267046, de prorrogação
101 de prazo para conclusão do curso, por mais dois semestres (1º e 2º semestre de 2023). Parecer favorável da CoC Informática
102 Biomédica, considerando o plano de estudos apresentado pela estudante e o parecer favorável de seu tutor, Prof. Dr.
103 Renato Tinós, justificando que ela concluirá o curso no final de 2023, caso cumpra seu plano de estudos. A CoC aprovou
104 também que o Prof. Dr. Renato Tinós continue em 2023 como tutor da estudante. O Colegiado aprovou a solicitação,
105 encaminhada pela Acad. Thais Helena de Paula Jesus, nº USP 9267046, de prorrogação de prazo para conclusão do curso,
106 por mais dois semestres (1º e 2º semestre de 2023), conforme parecer favorável da CoC Informática Biomédica.
107 Solicitação, encaminhada pelo Acad. Guilherme Paixão, nº USP 9771907, de prorrogação de prazo para conclusão do curso,
108 por mais um semestre (1º semestre de 2023). Parecer favorável, *ad referendum*, da CoC Informática Biomédica,
109 considerando que o estudante deve apenas 1 disciplina (oferecida no 1º semestre e o Trabalho de Conclusão de Curso, e
110 concluirá no final do 1º semestre de 2023, caso seja aprovado. A CoC aprovou também que o Prof. Dr. Paulo Mazzoncini
111 de Azevedo Marques continue em 2023 como tutor do estudante. O Colegiado aprovou a solicitação, encaminhada
112 pelo Acad. Guilherme Paixão, nº USP 9771907, de prorrogação de prazo para conclusão do curso, por mais um semestre
113 (1º semestre de 2023), conforme parecer favorável, *ad referendum*, da CoC Informática Biomédica. **6 - Transferências**
114 **internas - Editais e composição da Comissão Organizadora dos cursos que terão vagas:** **6.1 – Fisioterapia.** O Colegiado
115 aprovou o Edital para Transferência Interna, bem como a composição da Comissão Organizadora do curso, conforme
116 proposto pela CoC Fisioterapia. **6.2 – Fonoaudiologia.** O Colegiado aprovou o Edital para Transferência Interna, bem como
117 a composição da Comissão Organizadora do curso, conforme proposto pela CoC Fonoaudiologia. **6.3 - Nutrição e**
118 **Metabolismo:** O Colegiado aprovou o Edital para Transferência Interna, bem como a composição da Comissão
119 Organizadora do curso, conforme proposto pela CoC Nutrição e Metabolismo. **7 - Alteração de calendário didático - curso**
120 **de Terapia Ocupacional:** **7.1 - Alteração dos calendários didáticos do 1º semestre de 2023 para os 2º e 4º anos de Terapia**
121 **Ocupacional,** considerando que as disciplinas listadas abaixo não serão ministradas no 1º semestre de 2023 devido
122 à ausência de docente para ministrar o conteúdo da área da infância. Esta alteração foi aprovada *ad referendum*
123 da Comissão Coordenadora do Curso de Terapia Ocupacional. As referidas disciplinas serão incluídas nos calendários do
124 2º semestre de 2023, quando provavelmente terá sido concluído o processo de contratação de docente com formação na
125 área. A CoC informa ainda que os estudantes não terão prejuízos em suas matrículas, pois as disciplinas não são pré-
126 requisito para disciplinas dos semestres subsequentes. Disciplinas que não serão ministradas no 1º semestre de 2023,
127 devido à ausência de docente para ministrar o conteúdo da área de infância: RCG2043 – Ocupação Humana e Recursos
128 Terapêuticos IV – Brincar - 2º ano - 15 horas; RCG4031 – Terapia Ocupacional Aplicada às Condições da Criança e
129 do Adolescente III - 4º ano - 30 horas; RCG4032 – Práticas Supervisionadas da Criança e do Adolescente III - 4º ano - 15
130 horas e RCG4037 – Ocupação Humana e Recursos Terapêuticos IX – Educação - 4º ano - 15 horas. A Profa. Marysia Mara
131 Rodrigues do Prado de Carlo informou que essas disciplinas foram adiadas para o 2º semestre de 2023, considerando que o
132 concurso para reposição do docente com formação na área ocorra no 1º semestre de 2023. Disse que esta solução resolverá
133 parcialmente o problema de falta de docente pelo menos nestas disciplinas e que os estudantes não terão prejuízos em suas
134 matrículas, pois as disciplinas não são pré-requisito para disciplinas dos semestres subsequentes. Diante disso, o Colegiado
135 aprovou a alteração dos calendários didáticos do 1º semestre de 2023 para os 2º e 4º anos do curso de Terapia Ocupacional,
136 conforme parecer favorável “*ad referendum*” da Comissão Coordenadora do Curso (CoC). **III - PALAVRAS AOS**
137 **MEMBROS: CoC Fisioterapia.** O Prof. João Eduardo de Araújo aproveitou para informar que a reunião inicial com a
138 Comissão Avaliadora do curso foi muito feliz, que gostaria de agradecer aos Professores Jorge Elias Júnior e Valdes
139 Roberto Bollela por estarem presentes, que para o Conselho Estadual a formação docente e as metodologias ativas eram
140 itens muito valorizados e que ficaram muito satisfeitos com as atividades desenvolvidas pelo CDDE e com as avaliações
141 dos cursos. Disse também que gostaria de parabenizar pela iniciativa, que isso fez toda a diferença na avaliação da

142 renovação do curso e que, por mais problemas que exista, a visita às instalações, ao Laboratório Multiusuário e os cenários
143 de estágio no HCFMRP encheu os olhos dos avaliadores. Por fim, disse que gostaria de ficasse oficialmente registrado a
144 menção ao CDDE e sua importância. **CoC Fonoaudiologia.** A Profa. Aline Epiphânio Wolf aproveitou para informar que o
145 curso de fonoaudiologia conseguiu realizar a sua avaliação institucional do estudante do tipo OSCE, que na percepção dos
146 professores que participaram e nunca haviam feito uma avaliação a avaliação foi muito valorizada, que perceberam um
147 potencial enorme de aprendizado, que os quatro docentes envolvidos na prova pretendem fazer uma publicação já que
148 não tem nada na área da saúde que envolva avaliação de ensino na fonoaudiologia e que reconhecem que é uma
149 oportunidade que não pode ser desperdiçada. Além disso, informou que esta seria sua última participação na reunião da
150 CG como coordenadora da CoC Fonoaudiologia considerando o fim do seu mandato, porém continuaria como membro da
151 CoC, em seguida se dispôs a continuar colaborando com a CG, agradeceu a todos e se despediu. Em nome da CG, o Senhor
152 Presidente agradeceu à Profa. Aline pela sua liderança, participação, coordenação do curso e contribuição. **CoC Medicina.**
153 O Prof. Júlio César Moriguti informou que, em 13 de março de 2023, se inicia a nova estrutura do curso de medicina que
154 está devidamente aprovada. Em seguida, comunicou que esta também será sua última participação na reunião da CG como
155 coordenador da CoC Medicina e que será substituído pela Profa. Alessandra Cristina Marcolin. Aproveitou para agradecer
156 aos Presidentes da CG, Professores Miguel Angelo Hyppolito e Valdes Roberto Bollela, pela parceria, bem como aos
157 colaboradores do Serviço de Graduação/Seção de Alunos e demais coordenadores de CoC. Informou também que
158 continuará como vice-coordenador da CoC Medicina e finalizou agradecendo a todos mais uma vez. Em nome da CG, o
159 Senhor Presidente também agradeceu a colaboração e dedicação do Prof. Júlio César Moriguti. **CoC Nutrição e**
160 **Metabolismo.** A Profa. Carla Barbosa Nonino informou que o curso de nutrição e metabolismo também realizou a sua
161 avaliação institucional do estudante do tipo OSCE no dia 25/11/2022, que também esta seria sua última participação na
162 CG como Coordenadora da CoC Nutrição e Metabolismo e finalizou agradecendo às colaboradoras do Serviço de
163 Graduação/Seção de Alunos e aos demais pela parceria. O Senhor Presidente também agradeceu à Profa. Carla, disse que
164 houve uma série de desafios, que ele teve a oportunidade de participar do Projeto Alimenta Ribeirão durante a pandemia,
165 que foi um dos projetos que achou muito legal e tudo isso graças à iniciativa e mobilização dos estudantes do curso de
166 nutrição e metabolismo e de outros cursos que se envolveram. **CoC Terapia Ocupacional.** A Profa. Marysia Mara
167 Rodrigues do Prado De Carlo comunicou que também está se desligando da coordenação da CoC Terapia Ocupacional e
168 em seu lugar assumirá a Profa. Regina Yoneko Dakuzaku Carretta, atual vice-coordenadora. Informou também que o
169 curso conseguiu realizar a sua prova prática com um exame clínico objetivo estruturado (OSCE), que se impôs o desafio de
170 realizar esta prova antes do final do seu mandato, que foi muito interessante acompanhar a avaliação e que os alunos
171 também gostaram e que o curso agora tem um novo momento e espera que a adesão dos alunos na próxima avaliação seja
172 maior. Em seguida, a Profa. Marysia relatou que quando estavam tratando do assunto referente os três claros docentes que
173 receberam por causa de aposentadoria e exoneração de docentes, que estavam contando com a continuidade do trabalho
174 de uma das docentes temporárias até julho/23, porém para sua surpresa, recebeu um comunicado de que deveria ser
175 justificada a continuidade deste contrato caso contrário seria interrompido em dezembro/22. Explicou que todo o
176 semestre estava estruturado contando com a referida docente, que o documento já foi encaminhado pelo departamento,
177 que ainda não tem uma resposta e que está se desligando da coordenação ainda com esta pendência. Finalizou
178 agradecendo a todos pela consideração. O Senhor Presidente também agradeceu, em nome da CG, à Profa. Marysia por
179 toda a ajuda e pelo trabalho feito na coordenação do curso de terapia ocupacional. **Palavra aberta aos demais membros.** A
180 Profa. Rosana Maria dos Reis disse que gostaria de pedir, principalmente para a CoC Medicina, para que fizessem uma
181 avaliação do desempenho dos alunos da FMRP no exame de residência médica do HCFMRP porque ouviu de alguns
182 colegas que 50% dos nossos alunos não haviam passado na prova. Disse que, conhecendo estes dados e sabendo do
183 desempenho, pelo menos nas grandes áreas, seria útil para os professores saberem se estavam ensinando adequadamente.
184 O Senhor Presidente disse que, por dois anos seguidos, fez uma análise do exame residência médica em que houve muita
185 diminuição dos aprovados, do número de pessoas que não conseguiram passar para a segunda fase ou que não
186 conseguiram vaga. Lembrou que há um número imenso de escolas médicas do Brasil, mesmo que não tenha o nível da
187 FMRP, que os indivíduos oriundos destas instituições se empenham e são muito competitivos quando buscam uma vaga
188 na residência médica do HCFMRP, uma vez que o programa do hospital é bastante reconhecido e por isso muito

189 procurado. Disse que a sugestão da Profa. Rosana deveria ser considerada, porém requeria cuidado já que a primeira ideia
190 era que não estávamos ensinando bem, que deveria ser considerado que são mais de 400 escolas e 10.000 egressos que
191 estavam lutando por uma vaga na residência, que a maioria das pessoas procurava as áreas mais concorridas, que uma
192 análise muito insipiente era arriscada que coloca em dúvida algo que precisa ser questionado que é a qualidade de ensino,
193 mas em hipótese alguma o desempenho no exame de residência médica indica qualquer coisa. Ressaltou que fez esta
194 análise por dois anos seguidos, que não encontrou a menor correlação entre o que acontece na prova e se o nosso ensino
195 está bom, que se fizer uma análise do desempenho dos alunos cotejada com o teste de progresso será encontrado um
196 grupo, 5 a 10% ano após ano geralmente, mais estável cujo desempenho estará próximo ao percentil 10 ou 20, que são
197 indivíduos sem problema de cognição ou inteligência, mas que apresentam dificuldades. Disse que nem sempre os
198 docentes tem a sensibilidade para identificar essas pessoas que precisam de ajuda para se recuperarem, que com a
199 mudança do currículo do curso estão tentando buscar mecanismos para detecção destes estudantes que estão em risco ou
200 com dificuldades para poder ajudá-los mais precocemente e não apenas quando estão próximos de jubilar o curso.
201 Esclareceu que é uma questão multifacetada, que era importante conversar com os pares para que seja ampliada essa visão
202 simplista de que se 50% dos alunos não passaram era porque o ensino não está sendo bom, que a pergunta que temos que
203 fazer, para o curso de medicina e os demais cursos, é: estamos entregando profissionais competentes à sociedade que vão
204 praticar a profissão com segurança e que não vão colocar em risco a vida de ninguém quando começarem a atender nos
205 cenários onde forem contratados? O Senhor Presidente salientou que a prova de residência é uma competição, onde até os
206 competentes não conseguirão passar devido ao número reduzido de vagas, que quem não tem preparo não passa nem na
207 primeira fase por dificuldades de estrutura e que isso deve se reproduzir em todos os cursos. A Educadora Cristiane
208 Martins Peres aproveitou para dizer que achava muito interessante essas discussões, essa oportunidade de falar sobre as
209 questões pedagógicas já que nem sempre era possível, que era muito bom ver a receptividade de todos e outros olhares e
210 salientou que se tratava de uma mudança de cultura com outro olhar para as cotas e a inclusão dos estudantes com
211 dificuldades. Em seguida, o Senhor Presidente aproveitou para fazer um breve resumo das atividades que estavam sendo
212 planejadas para a Semana de Recepção aos Calouros que acontecerá de 13 a 15/03/2023. Informou que para os pais está
213 programada uma visita ao Prédio Central e Laboratório Multiusuário, que serão orientados quanto à estrutura de suporte
214 aos estudantes, que era fundamental os pais acompanharem seus filhos durante a vida acadêmica já que isso era
215 importante para a saúde mental, que se precisar de ajuda poderiam constar com o CAEP e CDH. Pediu para deixar
216 registrado que solicitou à Diretoria que os assuntos relacionados à Semana de Recepção aos Calouros deveriam ser
217 encaminhados para a Comissão caso algum grupo não concordasse com o programa de atividades e tentasse pegar um
218 atalho indo tratar diretamente com a Direção. Aproveitou também para ressaltar que todas as atividades programadas
219 pelos cursos precisam ter a indicação de um responsável, podendo ser um docente ou veterano, mas no caso específico da
220 cerimônia da boina, devido ao excesso que houve em 2022, obrigatoriamente precisará ter a presença de um representante
221 do curso da CoC Medicina, da Comissão de Graduação e da Comissão de Direitos Humanos.
222 Não havendo ninguém que quisesse fazer uso da palavra, o Senhor Presidente encerrou a sessão agradecendo a todos pela
223 presença. Do que eu,  Sueli Cristina Leoni Ferreira, lavrei e digitei a presente ata, que
224 será por mim assinada após ser examinada pelos membros presentes na sessão em que for discutida e aprovada. Ribeirão
225 Preto, 13 de dezembro de 2022.